

Pharma Gerke gehört als Teil einer europäischen Pharma-Gruppe zu den stark wachsenden Parallelimporteuren im deutschen Markt.

Zu unseren Kunden zählen alle vollsortierten pharmazeutischen Großhändler in Deutschland sowie Apotheken.

Ihr Aufgabengebiet:

- Auftragsannahme- und bearbeitung mit Rechnungsstellung
- Telefonische Betreuung und Akquise von Apothekenkunden
- Artikelbuchungen in hauseigenen Softwaresystem auf Access Basis
- Arbeiten mit unserem Onlinebestelltool „Quicko“
- Bearbeitung von Reklamationen und Retouren
- Anlegen und Pflegen neuer Stammdaten

Das bringen Sie mit:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Idealerweise Berufserfahrung in der Kundenauftragsabwicklung
- Sichere Anwendung des MS-Office-Paketes
- Kenntnisse im Umgang mit einem ERP-System sind von Vorteil
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Hohe Einsatzbereitschaft, zuverlässige und systematische Arbeitsweise
- Kundenorientiertes, unternehmerisches Denken und Handeln
- Überzeugende Kommunikationsstärke

Was wir Ihnen bieten:

- Job-Rad Leasing
- Mitarbeiterparkplatz
- Kostenlose Getränke
- Umfangreiche Einarbeitung durch ein nettes Team
- Einen fachlich anspruchsvollen und interessanten Arbeitsbereich in einem zukunftsorientierten Pharmaunternehmen

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe einer Gehaltsvorstellung und der Information Ihres nächstmöglichen Eintrittstermins an:

Pharma Gerke Arzneimittelvertriebs GmbH
Herrn Gerhards (Vertriebsleiter)
Friedrich-Bergius-Str. 13
41516 Grevenbroich
02181 / 2971-15

bevorzugt per E-Mail: stefan.gerhards@pharma-gerke.de

